



# MEMORIA ANUAL DE CENTRO

## Curso 2017-18

IES DOLORES IBARRURI  
014010

ABANTO-ZIERBENA



## ÍNDICE

	Página
0.- INTRODUCCIÓN .....	1
1.- EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES .....	1
1.1.- Desarrollo y grado de logro de los objetivos propuestos en el PAC .....	1
1.2.- Evaluación de los procesos de aprendizaje del alumnado .....	4
2.- EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES DOCENTES .....	5
2.1.- Evaluación de la actividad docente por departamentos .....	5
2.2.- Evaluación de la organización del centro .....	5
2.3.- Evaluación de los programas específicos .....	6
2.3.1.- Actuaciones en el ámbito docente .....	6
2.3.2.- Proyectos de Innovación y Mejora .....	7
2.3.3.- Otros .....	8
3.- EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONVIVENCIA .....	7
4.- EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES .....	7
5.- EVALUACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO .....	9
6.- EVALUACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE GESTIÓN .....	9
7.- CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA .....	10

## 0.- INTRODUCCIÓN

La Memoria Anual de Centro (MAC) del IES DOLORES IBARRURI del curso 2017-2018 es el instrumento de gestión a corto plazo que evalúa el funcionamiento global del centro y los procesos y resultados del aprendizaje del alumnado. Resume, también, las actividades principales realizadas y señala pautas de intervención y objetivos de mejora en la acción futura del centro.

La elaboración de esta MAC se ha realizado a partir de la recogida directa y sistemática de datos mediante cuatro cuestionarios específicos dirigidos al profesorado, AMPA: y Personal de Administración y Servicios: evaluación de los objetivos generales del centro, evaluación de los aspectos de funcionamiento general del centro, evaluación de los servicios y programas del centro y, por último, una evaluación general dirigida a los diferentes órganos o equipos del instituto. La participación ha sido muy alta.

Se cuenta, además, con las aportaciones de otros miembros del OMR (quejas, sugerencias, etc.) que se van realizando a lo largo del curso en la dinámica normal de funcionamiento del centro.

También se ha tenido en cuenta las opiniones, observaciones y valoraciones sobre las actividades más relevantes del Plan Anual de Centro (PAC) realizadas en momentos de autoevaluación que se llevan a cabo durante todo el curso: sesiones de evaluación del alumnado, reuniones de revisión de los órganos de gobierno, reuniones de los órganos pedagógicos, reuniones con las familias, etc.

## 1.- EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES

### 1.1.- Desarrollo y grado de logro de los objetivos propuestos en el PAC

Las líneas de actuación preferentes recogidas en el PAC se han seguido impulsando destacando especialmente: la continuación en el trabajo de desarrollo de una educación de calidad (metodologías eficaces, evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje, etc.), la potenciación de la participación del alumnado, la implicación en la mejora de la convivencia incidiendo en el respeto mutuo como base de una buena convivencia y el impulso de la participación de las familias en la educación de sus hijos e hijas.

El grado de cumplimiento de los objetivos propuestos ha sido el siguiente:

- Se han adoptado medidas concretas para la actualización de las Programaciones didácticas en la línea del desarrollo de las competencias: Se ha incluido en todas ellas al menos un objetivo de la competencia de Comunicación verbal, no verbal y digital y se ha continuado la introducción de Situaciones problema, como punto de partida de una unidad didáctica
- Se han tomado medidas encaminadas a impulsar el uso de las TICs en los procesos de enseñanza-aprendizaje y en la mejora de las comunicaciones internas.  
Se han obtenido buenos resultados utilizando el sistema operativo Ubuntu en el uso de los ordenadores 2.0.

El profesorado ha conocido herramientas de trabajo útil tras la formación sobre la plataforma Alfresco, se ha puesto a su disposición el correo corporativo del Instituto y

hemos valorado positivamente el uso de la lista de difusión creada para las comunicaciones internas.

- La implicación del alumnado en la vida del centro continúa siendo mejorable. Funcionan adecuadamente las reuniones de delegados, las relacionadas con la preparación de fiestas, Convivencia y Coeducación. Sin embargo, algunos y algunas representantes del alumnado en el OMR no acuden, o acuden con poca frecuencia.
- Se ha actualizado el Plan de Atención a la Diversidad, el Plan de Mediación y el plan trianual del Proyecto de Erasmus +.
- Se han tomado acuerdos en el ámbito del tratamiento integrado de las lenguas que se han incluido en las programaciones de 1º de ESO.
- La Comisión para la actualización del Plan Lingüístico, tras analizar en profundidad otros modelos, ha introducido mejoras que enriquecen nuestro Plan Lingüístico de Centro.

Acciones de mejora que se definen tras la evaluación de diagnóstico:

- Realizar una preparación sistemática de las pruebas de evaluación externa, creando motivación hacia las mismas e incrementando la habilidad del alumnado ante sus exigencias.
- Extender el uso de situaciones problema en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Impulsar la participación activa del alumnado en el proceso de aprendizaje por medio de proyectos y mediante la organización del instituto.
- Trabajar la competencia de comunicación lingüística en euskara en todas las áreas, especialmente en comprensión oral y expresión oral y comprensión escrita.
- Utilizar textos adecuados al nivel de comprensión lectora del alumnado

Se citan, además, especialmente los siguientes aspectos positivos:

- Ambiente adecuado para el estudio en el Instituto. Se percibe tranquilidad en los pasillos en el cambio de clases, sobre todo en 1º, 2º y 3º y también en los patios.
- El trabajo de los departamentos. La puntualidad, responsabilidad y buen hacer del profesorado.
- La coordinación entre estamentos del centro es buena.
- Las actividades complementarias se organizan en un número suficiente y son muy interesantes y enriquecedoras para el desarrollo del alumnado. Con la mayoría son evaluadas por el profesorado tras su ejecución de la forma establecida. Aportan dimensión práctica al proceso de aprendizaje.
- La gestión del programa de E. Complementaria.
- El Plan de Normalización Lingüística.
- La puesta en marcha del Proyecto Lingüístico.
- El Proyecto de Animación de patios y su incidencia muy positiva en el ambiente de patio.
- El impulso que han experimentado las TIC en el aula.
- La aparición de nuevos proyectos en el centro (Novedades en torno al 8 de marzo, Erasmus +, la puesta en marcha de HAUSPOA)

- Se organiza una oferta abundante de actividades extraescolares y se valoran positivamente por su influencia en la formación del alumnado. La mayoría se evalúan siguiendo el procedimiento establecido. Son imprescindibles por lo que aportan desde el punto de vista vivencial.
- El óptimo funcionamiento del grupo de Diversificación Curricular.
- La influencia positiva del programa de Animación de patios en la convivencia durante el descanso.
- La disponibilidad del personal de Ad. y Servicios.
- El trabajo de la responsable de las TIC
- Se observa un trabajo coherente y continuado de dirección y coordinación que revierte positivamente en el centro.

•

Se citan, también, otros aspectos que deben ser mejorados:

- Se percibe en ocasiones poca implicación de algunas familias con el alumnado con asignaturas pendientes (PIRE) y con conducta absentista.
- La poca presencia de nuevas metodologías: el desarrollo de competencias mejoraría el valor añadido que le damos al alumnado.
- La actitud negativa de parte del profesorado con algunas actividades complementarias.
- El exceso de actividades complementarias, sobre todo en la tercera evaluación.
- La ausencia de criterio para elegir a los "ikasle laguntzaileak".
- La distancia de los cargos unipersonales con la realidad del aula.
- La formación al profesorado: no responde a sus necesidades reales. Se planteó en un mal momento.
- El no contar con un Plan de Formación al profesorado concreto.
- La convivencia; sobre todo en relación a la práctica de deberes y derechos del alumnado.

## 1.2.- Evaluación de los procesos de aprendizaje del alumnado

La evaluación del aprendizaje del alumnado tiene un reflejo directo en la consideración de sus resultados académicos. Cada departamento en su memoria anual realiza anualmente un estudio comparativo de esos resultados. De estos estudios se desprende que, en general, se consideran buenos en relación a los esfuerzos realizados por el alumnado y el profesorado.

En las siguientes tablas se reflejan algunos aspectos parciales de los resultados académicos del curso 2017-18, como por ejemplo los relativos a la promoción del alumnado.

	% PROMOCIONAN	% de promocionados con todo aprobado	% de promocionados con 1 suspesida	% de promocionados con 2 suspesida	% de promocionados con +2 suspesida	% No promocionan
DBH 1	92	68	3	9	12	8
DBH 2	78	57	12	6	3	22
DBH 3	94	78	10	6	0	6
DBH 4	98	76	15	7	0	2
BAT 1 ZIENTZIAK	96	88	8	0	0	4
BAT 1 GIZA Z	100	62	15	23	0	0
BAT 1 HUMANITAT	80	60	20	0	0	20
BAT 2 ZIENTZIAK	90	90	0	0	0	10
BAT 2 GIZA Z	100	100	0	0	0	0
BAT 2 HUMANITAT.	60	60	0	0	0	40

Es necesario hacer las siguientes consideraciones:

- Los resultados están, en general, condicionados por la tipología de cada grupo-clase.
- Los resultados mejoran, en general, cuanto mayor es la edad del alumnado. Es de señalar la tendencia del porcentaje de alumnado que no promociona en 2º de ESO (%22): Se trata de un momento sensible en el itinerario del alumnado por varias razones: Existe alumnado con ACI (Adaptaciones Curriculares) que precisa la repetición y no en 1º, otros a los con la repetición pueden disfrutar del PREE (Proyecto de Refuerzo Educativo específico) y aquellos alumnos y alumnas que por sus características son encauzados a los programas complementarios de Formación Profesional. Estamos por debajo de los datos de nuestro entorno en este curso y en este aspecto concreto.
- En 3º y 4º de ESO el porcentaje de promocionados y de titulados es muy alto; por encima de los datos de Bizkaia y la CAV. Es de reseñar ese 98% de titulados en ESO.
- E Bachillerato es de reseñar que el porcentaje de titulados supera el 80 %.
- Los porcentajes de asignaturas aprobadas y de alumnado con dos o menos de dos asignaturas suspendidas son, en general, muy altos.

## 2.- EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES DOCENTES

### 2.1.- Evaluación de la actividad docente por departamentos

Se ha realizado una evaluación sistemática de las actividades de enseñanza-aprendizaje de cada departamento del centro por medio de un modelo de memoria abreviada.

A modo de resumen podríamos resaltar los siguientes aspectos:

- En todos los casos se cita el cada vez mayor uso de las TIC y se observa un firme propósito de aumentar su uso en el aula.
- Es de destacar el excelente trabajo de evaluación de la práctica docente que se ha realizado en la mayoría de los departamentos, extrayendo importantes propuestas de mejora concretas, estructuradas y graduales para incluir en las programaciones del curso 18-19.

### 2.2.- Evaluación de la organización del centro

El funcionamiento del centro se valora, en general, como positivo, resaltando los siguientes aspectos:

- Contar con un Proyecto de Dirección para el período 2018-2022 le otorga estabilidad y rumbo al Centro.
- La consecución del Proyecto HAUSPOA es fruto del trabajo en común: puesta en marcha de propuestas desde Dirección y los Departamentos, la implicación del profesorado para diseñar actividades y talleres, así como el grado de compromiso desde el OMR y el AMPA.
- La distribución de funciones de los diferentes órganos del centro está bien definida. Cumplen las funciones atribuidas de forma eficiente.
- Se realiza un importante esfuerzo para que los horarios del profesorado sean equilibrados y tengan en cuenta las situaciones personales del profesorado. Se realizan bajo los criterios acordados en el Reglamento de Organización y Funcionamiento (ROF).
- Trabajo eficiente del personal de administración y servicios.
- El trabajo de organización y gestión realizado por el equipo directivo.
- La importancia de la acción tutorial para dar respuesta a las situaciones diarias del aula. El Plan de Acción Tutorial se lleva adelante con implicación.
- Las actividades complementarias han sido adecuadas y enriquecedoras, ayudan en la enseñanza y la acercan al ámbito externo al centro.
- Las actividades realizadas en el ámbito de los diferentes proyectos, especialmente por Normalización Lingüística y Agenda 21.
- Los apoyos y refuerzos son necesarios, proporcionan ayuda al alumnado con problemas. La labor del profesorado de Pedagogía Terapéutica (PT) es muy positiva.
- La Comisión de Coordinación Pedagógica realiza una labor necesaria.
- Se valoran positivamente las sesiones de formación destinadas a la actualización de la Programaciones didácticas.
- La Junta de Jefaturas de Departamentos ha funcionado bien, las reuniones están preparadas y organizadas, se asiste con puntualidad y con disposición a trabajar, se

tratan todos los temas que conciernen al centro y aporta conocimiento de los asuntos tratados, pero se citan diversos aspectos a mejorar:

- Tratar de reducir el número de temas a tratar y distribuirlos adecuadamente en el tiempo.
- Dedicar más tiempo a debatir y decidir aspectos pedagógicos (metodología, didáctica, ...)

Se destacan aspectos que se pueden mejorar:

- Las consecuencias que el cambio de horario han tenido en el centro, especialmente en el alumnado de Bachillerato. Se estudiará su incidencia atendiendo a la solicitud de diversos sectores de la comunidad educativa.
- Se observa que las Actuaciones en el Ámbito docente ( DC, PREE, PRL...etc) se limitan por parte de la administración año a año. Se necesitan más horas de refuerzo.
- Se ha considerado la eficacia de la Iniciativa Global de Formación es mejorable en cuanto a su efectividad y aplicabilidad a nivel práctico en el aula.
- Algunos profesores y profesoras no cumplen con los plazos para introducir las faltas de asistencia y las calificaciones en el aplicativo.
- El equipamiento del personal de Ad. y Servicios (fotocopiadora, sillas, ordenadores...)
- La utilización del euskara por parte del personal de administración y servicios.
- Que los servicios de comedor y transporte no se ofrezcan más allá de la etapa obligatoria.
- El exceso de Proyectos y Actividades complementarias en el centro.

## 2.3.- Evaluación de los programas específicos

### 2.3.1.- Actuaciones en el ámbito docente

La valoración en general es muy positiva. Se señala la responsabilidad de la administración por la necesidad de mantener, y en su caso aumentar, los recursos que proporciona.

**Plan de Orientación y Acción Tutorial (POAT):** Los tutores y tutoras realizan un trabajo muy importante con gran eficiencia. Destaca la coordinación que se realiza para llevar adelante los diferentes programas y actividades. Se considera muy importante para dar respuesta a las situaciones diarias del aula. Se señala la necesidad de elegir bien a los tutores y de recibir información por parte de dirección cuando se interviene en su grupo.

La tutoría del **alumnado con asignaturas pendientes** cumple con los objetivos marcados respecto a la coordinación del profesorado y la información a las familias aunque se ve necesario aumentar la implicación de las familias con alumnado con PIRE.

Se valora positivamente el poder contar con las listas de pendientes desde el principio y poder transmitirlos a tutores y departamentos. También ha sido efectivo que la profesora responsable pudiera meter las notas en el aplicativo.

El **Programa de Refuerzo educativo Específico (PREE)** se valora muy positivamente. Se echa en falta más tiempo para la tutorización individualizada y la adaptación curricular. Se



Necesita que los acuerdos de los departamentos sobre contenidos mínimos se apliquen para este tipo de alumnado. Se sugiere que este año los problemas de estos alumnos han sido más actitudinales que de otro tipo.

Los apoyos y refuerzos son eficaces y dan resultados positivos en el desarrollo personal del alumnado. Se considera muy importante el trabajo coordinado entre el profesorado. Se valoran como eficaces e imprescindibles para conseguir el éxito escolar de un número significativo de alumnos y alumnas.

Con la Asociación de Mujeres Gitanas de Euskadi (AMUGE) se ha intervenido con el alumnado gitano en una línea que se considera acertada y adecuada: para reducir el nivel de absentismo, con tutorías individualizadas y refuerzo educativo dentro del aula e implicando a las familias y estableciendo vínculos para mejorar la comunicación.

El Programa de Actividades de Formación para el Empleo para el alumnado de TAFAD se ha desarrollado exitosamente, con actividades bien organizadas y adecuadas a los objetivos propuestos.

#### **Programa de Diversificación Curricular**

El profesorado implicado valora el proceso y los resultados de manera satisfactoria. Señalan la buena relación con las familias como clave del éxito, así como el nivel de motivación del alumnado. La satisfacción por parte de las familias ha sido alta.

#### **2.3.2.- Proyectos de Innovación y Mejora**

Se consideran muy interesantes para toda la comunidad educativa y, en general, han estado bien desarrollados.

**Normalización Lingüística:** Se ha utilizado la radio durante todo el curso, gracias a la motivación del alumnado. Sin embargo, se señala como gran dificultad la baja participación del profesorado

**Coeducación:** se ha cumplido la planificación programada de forma muy satisfactoria. Se destacan especialmente los siguientes aspectos:

- El alumnado participante del programa "Ikasle Laguntzaileak" ha tenido un protagonismo muy importante y positivo, sobre todo en grupos y departamento concretos.
- Se han llevado a cabo gran cantidad de actividades con la participación de todos los estamentos de la comunidad educativa del instituto especialmente del alumnado, aunque no se ha logrado la implicación de todo el profesorado.
- Se destacan los cortos realizados en torno a Beldur barik.
- Se ve necesario organizar adecuadamente con Instituciones las actuaciones en torno a los días especiales (25 N. y 8 M, etc.). Se acertó con el lema "Todos los días son 8 de marzo".
- Se considera importante la difusión de las actividades antes y después de su realización (página WEB, carteles, ...)

**Convivencia:** Respecto a la implicación del alumnado participante del programa "Ikasle Laguntzaileak" en las actividades programadas, ha sido reseñable especialmente en los días especiales. La formación realizada en el centro y en Cotorrio también se valora positivamente. Se destaca la falta de tiempo para llevar adelante el grupo de Mediación. La implantación de HAUSPOA va a permitir el desarrollo de aspectos importantes del programa.

**Osasuna:** las actividades realizadas se valoran positivamente y se deben mantener. Se propone aumentar la coordinación con el proyecto de Agenda21 y renovar alguna de las

sesiones que se realizan. Se solicita una concienciación previa en el Ciclo formativo y en 4º para preparar la formación relacionada con la actividad sobre consumo de alcohol. La actividad sobre tabaco debería hacerse únicamente en 1º.

Sería conveniente establecer momentos de coordinación con profesores y alumnos de TAFAD para tratar la Animación de Patios.

HAUSPOA puede ser un contexto muy válido para trabajar contenidos del programa.

**Agenda 21:** Este curso, pese que se han hecho esfuerzos a nivel organizativo, no se ha conseguido aumentar la participación. Hay que reconocer las dificultades para suscitar el interés del alumnado. El nivel de consecución de los objetivos es bajo.

HAUSPOA puede ser un contexto muy válido para trabajar contenidos del programa.

### 2.3.3.- Otros

La valoración que hace la responsable del **Servicio de Biblioteca** es positiva. Ha aumentado la cantidad de préstamos como consecuencia de la mejora en la gestión. Son de resaltar las actividades realizadas en coordinación con la responsable de la Biblioteca Municipal.

Pese al expurgo realizado la contaminación por ácaros influye negativamente en libros y estanterías.

Se propone continuar mejorando la gestión de préstamos y adaptar en lo posible el horario al del alumnado.

Es conveniente afianzar las relaciones con el AMPA y la responsable de la biblioteca Municipal.

El servicio de **Prevención de Riesgos Laborales (PRL)** ha realizado las tareas encomendadas en el Sistema de Gestión de la PRL, destacando especialmente:

- La realización satisfactoria de un simulacro de evacuación y la concienciación cada vez mayor de su importancia.
- Se señala como dificultad tratar de disminuir el ruido que existe.

El servicio de comedor escolar ha funcionado correctamente con buena coordinación entre las partes. Se han realizado actividades educativas y de animación que han mejorado las condiciones del espacio y del momento. Se ve necesario poner en práctica actividades para el patio durante el tiempo del comedor.

Este curso se ha mantenido la liberación horaria para apoyar la comunicación digital del instituto (e-mails, orlas, anuario, etc.). Se valora positivamente puesto que se han cumplido los objetivos propuestos.

## 3.- EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONVIVENCIA

Se valora muy positivamente el desarrollo del plan y se destaca especialmente lo siguiente:

- La acogida al nuevo alumnado y la implicación del profesorado.
- La importante implicación del Ayuntamiento con el proyecto "Ikasle Laguntzaileak"
- El trabajo semi-oculto que realizan los "Ikasle Laguntzaileak" y la utilización de su tiempo "libre" para actividades relacionadas con el programa.
- La intervención positiva de los "Ikasle Laguntzaileak" en la solución satisfactoria de conflictos entre el alumnado.

- El Observatorio de la Convivencia ha realizado su trabajo adecuadamente. La participación de sus miembros ha sido elevada.
- El proyecto de Mediación Escolar requiere la participación de nuevo alumnado y la implicación y soporte de todo el profesorado

#### 4.- EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Se han realizado la mayoría de las **actividades complementarias** programadas incluidas en el Plan Anual de Centro (PAC).. Se han realizado muy pocas actividades no programadas.

En general la valoración es positiva. Se consideran variadas e interesantes y que cumplen los objetivos para los que se proponen.

Los viajes de estudio y de convivencia realizados han sido exitosos. Se diseñan y se realizan respetando las Normas de Convivencia.

Es necesario remarcar que el procedimiento establecido para el seguimiento de las actividades se cumple y la mayoría de los organizadores han rellenado la hoja de evaluación de la actividad.

Respecto a las **actividades extraescolares** y el **deporte escolar** se destaca que, en general, el grado de satisfacción del alumnado es alto y se han cumplido los objetivos propuestos, incluido la impartición en euskara de todas las actividades. Se observa gran colaboración por parte de las responsables del AMPA. Se tratará de fidelizar al grupo de entrenadores. Se propone dar la posibilidad de inscripción en el período de pre matrícula y facilitar la creación del Club de Voleibol.

#### 5.- EVALUACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Se han realizado las actividades de formación previstas en el plan. Se ha llevado un control del cumplimiento de las horas de formación por parte del profesorado estando en su práctica totalidad dentro de las obligaciones laborales.

Se ha valorado positivamente el hecho de destinar horas de formación para la actualización de las Programaciones didácticas. Las sesiones para dar a conocer la plataforma Alfresco y el correo corporativo han sido insuficientes y se plantea darles continuidad.

En el contexto de la "Iniciativa Global de Formación" es de señalar la actitud proactiva de las asesoras del Berritzegune, promoviendo la aplicación práctica de lo tratado en sesiones en la asignatura de inglés en la ESO.

Valoramos positivamente la formación sobre "malos tratos y Bullying": la apuesta que hicimos a favor de metodologías más participativas da mejores resultados y más satisfacción por parte del profesorado.

Algunas opiniones inciden en que las sesiones de formación deben ser más efectivas y concretas para sacar el mayor rendimiento posible.

#### 6.- EVALUACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE GESTIÓN

La gestión del instituto se valora positivamente.

## 7.- CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA

Se sugieren las siguientes actuaciones:

- Continuar evolucionando en una propuesta metodológica que se adapta a las exigencias actuales: el proyecto HAUSPOA debe ser una "llave" para ese cambio.
- Seguir trabajando en todas las áreas en el aumento de la competencia lingüística en euskara del alumnado, sobre todo la expresión oral y escrita.
- Favorecer y acompañar el impulso que han tomado las TIC en el aula.
- Seguir mejorando la convivencia en el centro entre todos los sectores, reforzando los valores básicos.
- Continuar con la coordinación entre proyectos, para mejorar su incidencia en el aula.
- Profundizar en el refuerzo de la labor que desarrollan los tutores y tutoras.
- Seguir impulsando la participación del alumnado en todos los ámbitos de la vida del centro sobre todo a partir de ESO.
- Mejorar la efectividad de las sesiones de formación del profesorado.
- Impulsar el compromiso de las familias y del alumnado en los PIRE.
- Mantener la petición de más horas de refuerzo y de un grupo de Diversificación Curricular (DC)
- Potenciar la utilización del euskara por parte del personal de administración y servicios.